

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2016

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2017-07-10

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA ROZWOJU GOSPODARCZEGO ZIEMI ŚWIECKIEJ "INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo KUJAWSKO-POMORSKIE	Powiat ŚWIECKI
Gmina ŚWIECIE	Ulica CHMIELNIKI	Nr domu 2	Nr lokalu B
Miejscowość ŚWIECIE	Kod pocztowy 86-100	Poczta ŚWIECIE	Nr telefonu 523312868
Nr faksu 523312868	E-mail biuro@inkubator.com.pl	Strona www inkubator.com.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-11-18		
5. Numer REGON	09297805600000	6. Numer KRS	0000118379
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Zdzisław Plewa	Prezes zarządu	TAK
	Grzegorz Dudzik	Wiceprezes zarządu	TAK
	Wojciech Wyborski	Członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tadeusz Kliczykowski	Członek Komisji	TAK
	Marek Karbownik	Członek Komisji	TAK
	Bogdan Tarach	Członek Komisji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wspomaganie rozwoju gospodarczego i społecznego, w tym rozwoju przedsiębiorczości, wielofunkcyjnego rozwoju obszarów wiejskich w zakresie działalności rolniczej, pozarolniczej, edukacji, kultury i turystyki, 2. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, 3. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe, samorządy oraz podmioty realizujące zadania pożytku publicznego.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli Stowarzyszenia, samorządów, organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych i uczelni wyższych, 2. Działanie rozwijające kontakty i współpracę między społeczeństwami, 3. Promocję i organizację wolontariatu, 4. Promocję i wsparcie ekonomii społecznej. 5. Udział w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej, 6. Wsparcie finansowe bezzwrotne i zwrotne w zakresie przedsiębiorczości, 7. Mechanizm Regrantingu, 8. Podejmowanie inicjatyw w zakresie innowacji i rozwoju nowych technologii, 9. Upowszechnianie i ochronę praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn. 10. Podejmowanie inicjatyw w celu realizacji przedsięwzięć infrastrukturalnych na terenie gminy Świecie i powiatu świeckiego. 11. Koordynację działań wspierających dostosowanie rolnictwa do wymogów europejskich. 12. Aktywny udział w pracach na rzecz opracowań dokumentów planistycznych i gospodarczych w gminie Świecie i powiatu świeckiego. 13. Współpracę z innymi organizacjami pozarządowymi w kraju i zagranicą. 14. Współpracę w ramach sieci krajowych i międzynarodowych. 15. Współpracę z podmiotami otoczenia biznesu. 16. Współpracę z lokalnymi samorządami oraz administracjami publicznymi. 17. Współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy w Świeciu. 18. Realizację przedsięwzięć w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego. II. Prowadzenie nieodpłatnej działalności pożytku publicznego obejmującej: <ol style="list-style-type: none"> a. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania b. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane c. Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców d. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana III. Prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego obejmującej: <ol style="list-style-type: none"> a. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania b. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane c. Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców d. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana IV. Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wynajmu nieruchomości na własny rachunek, 2. Wynajmu maszyn, urządzeń biurowych i sprzętu komputerowego.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości - jest programem, którego celem jest pomoc w tworzeniu małych przedsiębiorstw chcących prowadzić pozarolniczą działalność gospodarczą na własne ryzyko i

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

uzyskać samodzielne funkcjonowanie i pozycję rynkową.

Program realizowany jest na podstawie trójstronnego porozumienia z dnia 28-11-2002 r. zawartego pomiędzy Starostwem Powiatowym w Świeciu, Gminą Świecie i Stowarzyszeniem.

Na mocy zawartego porozumienia oraz w oparciu o wygrany konkurs na realizację zadania publicznego Stowarzyszenie otrzymuje wsparcie finansowe na realizację programu w formie dotacji. W 2016 roku Stowarzyszenie otrzymało na ten cel z Gminy Świecie dotację w wysokości 60 000,00 złotych oraz z Powiatu Świeckiego 40 000,00 zł.

Koszty realizacji programu pokrywane są z w/w dotacji oraz:

- Ze środków własnych Stowarzyszenia
- Z najmu za lokale w Inkubatorze.

Na dzień 31 grudnia 2016r.:

1. Inkubatorze funkcjonowało 16 firm.
2. Wzbożcono lokalny rynek o nowe podmioty gospodarcze (powstały 2 nowe podmioty w Inkubatorze),
3. W ramach prowadzonego punktu obsługi Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych udzielono 4 poręczenia na kwotę 56 000,00 zł.
4. W ramach współpracy z Subregionalnym Funduszem Pożyczkowym „Kujawiak” uruchomiono pożyczkę dla przedsiębiorcy w wysokości 65 000,00 zł.
5. Podwyższono stan wiedzy na temat warunków podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej poprzez:

- udzielone doradztwo (15 porad),
- spotkania i szkolenia (12 spotkań/szkoleń, 243 uczestników)

Inkubator Przedsiębiorczości w Świeciu wraz z Głównym Punktem Informacyjnym Funduszy Europejskich w Bydgoszczy organizował w 2016 roku spotkania informacyjne i konsultacyjne dla mieszkańców powiatu świeckiego, w tym przedsiębiorców, ngo, instytucji oświaty i kultury. Spotkania odbywały się w Inkubatorze Przedsiębiorczości w Świeciu.

Spotkania informacyjne:

08 wrzesień 2016 r. - pt. „Fundusze Europejskie w latach 2014-2020 dla przedsiębiorców na rozwój firmy, w tym na inwestycje innowacyjne”. Liczba uczestników 42 osoby.

09 grudnia 2016 Spotkanie informacyjne pt. „Możliwości wsparcia na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz rozwój przedsiębiorstw w ramach funduszy europejskich w perspektywie 2014-2020” Liczba uczestników 23 osoby.

Konsultacje nt. funduszy unijnych:

21 czerwca 2016 - konsultacje dotyczące możliwości uzyskania wsparcia finansowego w ramach Funduszy Europejskich (Program Regionalny oraz Programy Krajowe). Liczba uczestników 16 osób.

27 października 2016 r. konsultacje dotyczące możliwości uzyskania wsparcia finansowego w ramach Funduszy Europejskich (Program Regionalny oraz Programy Krajowe). Liczba uczestników 29 osób.

Szkolenie dla LGD

Zorganizowano dwudniowe warsztaty dla Lokalnych Grup Działania – wsparcie przedsiębiorczości w zakresie obsługi przedsiębiorców i biznes planu.

Liczba uczestników 21 osób.

Wizyta studentów z Uniwersytetu Mikołaja Kopernika (Dr hab. Wojciech Knieć prof. UMK) Prezentacja działalności Inkubatora Przedsiębiorczości w zakresie wsparcia przedsiębiorczości (08-06-2016)

Liczba uczestników 31 osób.

Udział w posiedzeniu Rady Gospodarczej przy Starostwie Powiatowym – prezentacja oferty Inkubatora Przedsiębiorczości (29-09-2016).

Szkolenie dla uczniów z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Świeciu przeprowadzone przez pracownika Inkubatora w zakresie rejestracji działalności gospodarczej, w ramach współpracy z Młodzieżowym Centrum Kariery w ramach dni kariery. (21-10-2016). Liczba uczestników 35 osób.

Szkolenie dla organizacji pozarządowych

W dniu 8 listopada 2016 roku wraz z Gminą Świecie zorganizowano szkolenie dla organizacji pozarządowych, w którym uczestniczyło 14 organizacji pozarządowych i przedstawicieli Gminy Świecie, Powiatu Świeckiego.

Tematyka szkolenia obejmowała m.in:

1. Podstawy prawne działania organizacji pozarządowych
2. Księgowość organizacji pozarządowych, tworzenie polityki rachunkowości. Podstawowe obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowej
3. Przepisy o zlecaniu zadań publicznych przez samorząd
4. Przygotowanie do stosowania nowych wzorów ofert, sprawozdań i umów
5. Zlecenie realizacji zadania w trybie pozakonkursowym
6. Rozliczanie i kontrola realizacji zadań pożytku publicznego

7. Procedura rozliczania wykorzystania dotacji pożytku publicznego

8. Ekonomia społeczna

Liczba uczestników – 25 osób z 14 NGO oraz 2 JST.

6. W ramach działań Animatora Współpracy utworzona została baza mailowa przedsiębiorców. Na bieżąco wysyłane drogą mailową są informacje do przedsiębiorców na tematy dotyczące przedsiębiorczości (takie jak: zaproszenia na spotkania, szkolenia, wideokonferencje, konferencje biznesowe, informacje o aktualnych naborach wniosku prowadzonych przez różne instytucje typu Urząd Marszałkowski, PARP, TARR w szczególności zakresu innowacyjności). Aktualnie baza mailowa obejmuje ok 200 podmiotów gospodarczych z terenu powiatu i ulega zwiększaniu o kolejne podmioty chcące otrzymywać bieżące informacje. W 2016 roku wysłano 41 informacji mailowych.

Animator zorganizował dwa spotkania z przedsiębiorcami, organizacja dwóch dyżurów specjalistów ds. Funduszy Unijnych z Punktu Informacyjnego z Bydgoszczy (ujętych powyżej).

7. W ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości:

- 15 listopada 2016 odbyły się w Inkubatorze konsultacje z zakresu przedsiębiorczości prowadzone przez specjalistów z Punktu Informacyjnego o Funduszach Europejskich w Bydgoszczy, które dotyczyły możliwości uzyskania wsparcia finansowego w ramach Funduszy Europejskich (Program Regionalny oraz Programy Krajowe).

Uczestnicy wydarzenia podczas konsultacji pozyskali informacje na temat wsparcia, jakie można otrzymać z Funduszy Europejskich m.in. na rozpoczęcie działalności gospodarczej, na rozwój firmy, inicjatywy lokalne itp. W wydarzeniu uczestniczyło 11 osób.

- 16 listopada 2016 przedstawiciele naszego Stowarzyszenia uczestniczyli w programie „OTWARTA FIRMA” w Zespole Szkół Menedżerskich w Świeciu, gdzie zebranej młodzieży opowiedzieli o zakładaniu działalności gospodarczej. W spotkaniu uczestniczyło 20 osób.

- 17 listopada 2016 szkolenie z tematyki przedsiębiorczości społecznej pt. „Wioska Tematyczna - Spółdzielnia Socjalna czy organizacja pozarządowa”

Podczas szkolenia przybliżyliśmy liderom idee wioski tematycznej oraz związanych z nią form i warunków prawnych niezbędnych do jej utworzenia i prowadzenia na terenie wiejskim. Istotnym elementem szkolenia były wystąpienia reprezentantów wioski tematycznej i spółdzielni socjalnych, którzy w sposób przyjazny przekazali dobre praktyki prezentując swoją działalność. W szkoleniu uczestniczyło 21 osób.

1. Współpracujemy z Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy, na podstawie której w pomieszczeniach wykorzystywanych dotychczas na potrzeby GCI uruchomione zostało od 1 października 2009 r. Młodzieżowe Centrum Karier. OHP w ramach realizowanego projektu unijnego wyposażyło pomieszczenia w nowoczesny sprzęt to Centrum. Zadania GCI i MCK zostały połączone stwarzając dodatkowe możliwości wsparcia osób bezrobotnych w szczególności młodzieży. MCK organizuje spotkania dla uczniów, targi pracy i inne działania aktywizujące. Do 30 czerwca 2014r. funkcjonował również Punkt Pośrednictwa Pracy oraz Ośrodek Szkolenia Zawodowego.

Od 01 lipca 2014r. kontynuujemy współpracę z Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy i działającym na terenie Inkubatora Młodzieżowym Centrum Karier (powstałego z połączenia MCK, PPP i OSZ).

Młodzieżowe Centrum Karier, w roku sprawozdawczym zrealizowało następujące działania:

- 1) Zorganizowano 6 kursów w zawodach: tokarz – frezer, spawanie metodami MAG i TIG (2 razy), szwacz – tapicer, magazynier z obsługą kas fiskalnych z czytnikiem kodów i wózka jezdniowego wraz z wymianą butli gazowych oraz badaniami epidemiologicznymi dla branży spożywczej oraz ślusarz dla 45 osób.
- 2) Organizacja szkoleń komercyjnych w zakresie: obsługi suwnic z poziomu roboczego, obsługi i programowania kasy fiskalnej (dwie edycje), obsługi wózków jezdniowych wraz z wymianą butli gazowych oraz pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 3) Organizacja szkoleń z zakresu poruszania się po rynku pracy oraz kompetencji miękkich – łącznie 16 szkoleń.
- 4) Organizacja Targów Edukacji i Pracy.
- 5) Organizacja giełd pracy z pracodawcami oferującymi zatrudnienie.
- 6) Realizacja projektu „Akcja Aktywizacja – YEI” w ramach Gwarancji dla Młodzieży.
- 7) Spotkania z osobami bezrobotnymi oraz uczniami, mające na celu popularyzację przedsiębiorczości i kształcenia zawodowego.
- 8) Realizacja przedsięwzięcia „Światowy Tydzień Przedsiębiorczości”.
- 9) Realizacja przedsięwzięcia „Ogólnopolski Tydzień Kariery”.
- 10) Udział w Dniach Otwartych Funduszach Europejskich.

- 11) Pomoc w zakresie przygotowania dokumentów aplikacyjnych dla osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy.
- 12) Spotkania z uczniami Szkół Ponadgimnazjalnych oraz Gimnazjum celem promocji działalności Młodzieżowego Centrum Kariery w Świeciu .
- 13) Organizacja zajęć w okresie letnim dla dzieci i młodzieży, a także przeprowadzenie konkursów w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Świeciu oraz w SOK Stokrotka w Świeciu
- 14) Organizacja i przeprowadzenie konkursów związanych z zawodoznawstwem i promocją działalności OHP.
- 15) Przeprowadzenie informacji grupowych i warsztatów dla osób uczących się i bezrobotnych do 25 roku życia.
- 16) Wykonanie 104 Kwestionariuszy Zainteresowań Zawodowych (osoby uczące się i bezrobotne).
- 17) Zorganizowanie drzwi otwartych oraz realizacja programów autorskich.
- 18) Przeprowadzenie Akcji Zima oraz Akcji Lato w OHP.
- 19) Aktywna promocja jednostki na terenie powiatu.

Przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej „Inkubator Przedsiębiorczości do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych – w ramach realizacji zadania publicznego w trybie uproszczonym pozyskano od Powiatu Świeckiego 9000,00 zł.

W wyniku realizacji zadania uzyskaliśmy w grudniu 2016 r. certyfikat ISO wg normy 9001-2015, wdrożony system zarządzania obejmuje działalność szkoleniową i doradczą.

Certyfikat jakości spełnia wymogi PARP dotyczące rejestracji w Bazie Usług Rozwojowych, pozwoli to Stowarzyszeniu po uzyskaniu wpisu do BUR oferowanie usług rozwojowych (szkoleniowo-doradczych) dla firm za pośrednictwem tego rejestru w ramach systemu KSU.

Przystąpienie przez Stowarzyszenie do świadczenia usług rozwojowych dla firm stwarza możliwość na poszerzenie działań Inkubatora i zapewnienie wsparcia przedsiębiorcom z obszaru powiatu.

Baza Usług Rozwojowych (BUR) dostępny na stronie www.inwestycjawkadry.pl to platforma, za pośrednictwem której przedsiębiorcy oraz ich pracownicy mogą wybrać odpowiednią ofertę i zapisać się na usługi rozwojowe (m.in.: szkolenia, doradztwo, mentoring, coaching), w tym te współfinansowane ze środków publicznych. BUR zapewnia powszechny dostęp do informacji na temat podmiotów świadczących usługi rozwojowe oraz ich oferty tak, aby każdy przedsiębiorca (instytucja) lub zainteresowana osoba prywatna mogła w sposób prosty i szybki wyszukać propozycję rozwojową dopasowaną do swoich potrzeb. Uruchomienie Bazy Usług Rozwojowych stanowi realizację zobowiązania przyjętego przez stronę polską w ramach podpisanej dnia 23 maja 2014 r. Umowy Partnerstwa w sprawie programowania perspektywy finansowej na lata 2014-2020. Zgodnie z powyższą umową BUR stanowi centralny element krajowego systemu zapewniania jakości usług rozwojowych

W okresie programowania 2014-2020 wsparcie przedsiębiorczości ze środków unijnych w formie szkolenio -doradczej w zasadzie możliwe jest za pośrednictwem BUR.

Centrum Wspierania Przedsiębiorczości – finansowane w latach 2003 i 2004 ramach Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskich na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu.

Pomimo zakończenia finansowania ze środków PAOW Stowarzyszenie traktuje realizowane przez siebie Centrum jako zadanie długofalowe. Dlatego też kontynuuje tę działalność w ramach środków własnych Stowarzyszenia.

łącznie udzielono w 2016 roku 15 porad z zakresu:

- Rejestracji firmy
- Dotacji unijnych, środków z PUP
- Wypełniania wniosków o dofinansowanie z PUP
- Wypełniania dokumentów zgłoszeniowych dla firm
- Oferty funduszy pożyczkowych i poręczeniowych

Ponadto przedstawiciele Inkubatora brali udział m.in. w następujących wydarzeniach:

- 22-02-2016 Szkolenie Rachunkowość i obowiązki sprawozdawcze fundacji stowarzyszeń
- 25-02-2016 Szkolenie z obsługi generatora wniosków aplikacyjnych do RPO Organizowane przez Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Toruniu
- 02-03-2016 Środa z funduszami dla przedsiębiorców Organizowana przez Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Toruniu
- 09-03-2016 Seminarium Wsparcie na rozwój przedsiębiorstw. Wsparcie dla MŚP innowacje technologiczne, PO Inteligentny Rozwój , B+R, Program Praca dla Młodych Organizowany przez Pracodawców Pomorza i Kujaw. Bydgoszcz Centrum Pracy i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy

- 02-04-2016 Gala Szmaragdowe Żyrafy 2015
- 22-04-2016 Spotkanie dotacje dla start-up w ramach projektu Hub of Talents. Zorganizowane przez WSJO oraz Park Naukowo-Technologiczny w Łomży
- 12-05-2016 Spotkanie z młodzieżą w ZSP w ramach Dni Otwartych Funduszy Unijnych. Prezentacja działalności Stowarzyszenia – przykłady realizacji projektów ze środków UE
- 24-05-2016 Prezentacja działań Inkubatora podczas Targów Edukacji i Pracy organizowanych przez MCK.
- 01-06-2016 Spotkanie informacyjne pt. „Środa z funduszami dla organizacji pozarządowych” Dofinansowanie ze środków RPO WK-P, ze środków LGD, Program Erasmus +, POWER, Źródła informacji o Funduszach Europejskich.
- 22-06-2016 Sejmik organizacji pozarządowych województwa kujawsko-pomorskiego
- 23-06-2016 II kongres edukacji pozaformalnej KEP 2016 jest idealną okazją do zaprezentowania osiągnięć branży edukacji pozaformalnej – firm szkoleniowych, coachingowych, doradczych oraz dyskusji o barierach i problemach nękających sektor edukacyjny. Współorganizatorami Kongresu są Polska Izba Firm Szkoleniowych oraz Stowarzyszenie „Konferencje i Kongresy w Polsce”. Łódź Uniwersytet Łódzki
- 18-07-2016 Wizyta w Bydgoskim Parku Przemysłowo-Technologicznym. Nawiązanie współpracy, wymiana doświadczeń.
- 06-09-2016 Posiedzenie sejmiku ngo województwa kujawsko-pomorskiego. Konsultacja rocznego programu współpracy.
- 28-09-2016 Konferencja naukowa Przedsiębiorczość na obszarach wiejskich. Celem konferencji była prezentacja wyników badań uzyskanych podczas realizacji projektu Naukowe Obserwatorium Obszarów Wiejskich (www.noow.byd.pl) oraz wymiana doświadczeń naukowych i branżowych dotyczących przedsiębiorczości na obszarach wiejskich w Polsce.
- 05-10-2016 Spotkanie informacyjne pt. „Środa z funduszami w zakresie wsparcia usług społecznych” – prelekcja na temat wsparcia usług społecznych w ramach rlks - Katarzyna Lipowiec. W ramach współpracy z punktem informacyjnym. Bydgoszcz Przedstawicielstwo UM w Bydgoszczy
- 19-10-2016 Europejski Kongres Menadżerów Agrobiznesu – III edycja. Zorganizowano przez Związek Pracodawców Dzierżawców i Właścicieli Rolnych oraz ELO
- 27-10-2016 II Regionalne Forum Turystyczne Organizowane przez Kujawsko-Pomorską Organizację Turystyczną w ramach wojewódzkich obchodów światowego dnia turystyki.
- 04-11-2016 Posiedzenie Sejmiku Organizacji Pozarządowych Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podsumowanie procesu konsultacji programu współpracy.
- 13-12-2016 Prezentacja działalności Inkubatora podczas Targów Edukacji i Pracy organizowanych przez MCK. Liczba uczestników 30 osób.
- 16-12-2016 I spotkanie Powiatowego Zespołu ds. Ekonomii Społecznej – powołanego ramach projektu realizowanego przez OWES (organizator Stowarzyszenie Tłok)
- Udział w posiedzeniach Komitetu Sterującego Obszaru Rozwoju Gospodarczego Powiatu Świeckiego.
- Konsultowaniu programów współpracy, projektów aktów prawnych.

Działaj Lokalnie VIII

Dla potrzeb kształtowania idei gromadzenia środków celem rozwiązywania lokalnych problemów, Stowarzyszenie bierze udział w programie „Działaj Lokalnie” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, dla którego ma status Ośrodka Działaj Lokalnie.

W tym w 2016 roku kontynuowaliśmy realizację programu i dofinansowaliśmy 15 projektów na łączną kwotę 59 000,00 zł.

Dodatkowym walorem tego programu było to, że uczyliśmy przygotowania wniosków i projektów. Stowarzyszenie pozyskało wkład własny do realizacji od Firmy Mondi oraz Powiatu Świeckiego.

Realizacja kampanii na rzecz 1% w ramach Programu „Działaj Lokalnie IX pod nazwą „Twój 1% zadziała lokalnie”

Pozyskaliśmy 3 000,00 zł z Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce na realizację projektu w okresie od 7 stycznia 2016 do 30 kwietnia 2016, na kampanie 1%. W ramach kampanii zakupiono gadzety promocyjne oraz zamieszczono na stronie swiecie24.pl program do wypełniania PIT 2015/2016. Efektem kampanii było pozyskanie z 1% kwoty 7 418,59 zł od 200 podatników z przeznaczeniem na Program Grantowy Działaj Lokalnie.

najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

kilka gmin kilka wojewodstw
 powiat cały kraj
 kilka powiatów poza granicami kraju

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne	260
Osoby prawne	20

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania. Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości - jest programem, którego celem jest pomoc w tworzeniu małych przedsiębiorstw chcących prowadzić pozarolniczą działalność gospodarczą na własne ryzyko i uzyskać samodzielne funkcjonowanie i pozycję rynkową. Program realizowany jest na podstawie trójstronnego porozumienia z dnia 28-11-2002 r. zawartego pomiędzy Starostwem Powiatowym w Świeciu, Gminą Świecie i Stowarzyszeniem. Na mocy zawartego porozumienia oraz w oparciu o wygrany konkurs na realizację zadania publicznego Stowarzyszenie otrzymuje wsparcie	70.22.Z

finansowe na realizację programu w formie dotacji.

Na dzień 31 grudnia 2016 r.:

1. Inkubatorze funkcjonowało 16 firm.

2. Wzbogacono lokalny rynek o 2 nowe

podmioty gospodarcze,

3. W ramach prowadzonego punktu

obsługi Świeckiego

Funduszu Poręczeń

Kredytowych

udzielono 4 poręczenia

na kwotę 56 000,00 zł.

4. W ramach

współpracy z

Subregionalnym

Funduszem

Pożyczkowym

„Kujawiak”

uruchomiono pożyczkę

dla przedsiębiorcy w

wysokości 65 000,00 zł.

5 Podwyższono stan

wiedzy na temat

warunków

podejmowania i

prowadzenia firmy:

- udzielone doradztwo (15 porad),

- spotkania i szkolenia (12 spotkań/szkoleń, 243 uczestników)

Wraz z Głównym

Punktem

Informacyjnym

Funduszy Europejskich

w Bydgoszczy

organizowano w 2016

roku spotkania

informacyjne i

konsultacyjne.

<p>działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.</p>	<p>Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane. Działaj Lokalnie VIII Dla potrzeb kształtowania idei gromadzenia środków celem rozwiązywania lokalnych problemów, Stowarzyszenie bierze udział w programie „Działaj Lokalnie” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, dla którego ma status Ośrodka Działaj Lokalnie. W tym w 2016 roku kontynuowaliśmy realizację programu i dofinansowaliśmy 15 projektów na łączną kwotę 59 000,00 zł. Dodatkowym walorem tego programu było to, że uczyliśmy przygotowania wniosków i projektów. Stowarzyszenie pozyskało wkład własny do realizacji od Firmy Mondi oraz Powiatu Świeckiego. Posiadamy Certyfikat Ośrodka Działaj Lokalnie Polsko Amerykańska Fundacja Wolności oraz Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce za spełnienie najwyższych standardów w realizacji programu „Działaj Lokalnie”</p>	<p>85.59.Z</p>
--	--	----------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
---	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane. W ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego zorganizowano i przeprowadzono dwudniowe szkolenie dla lokalnych grup działania z terenu województwa kujawsko-pomorskiego z zakresu przedsiębiorczości (w tym: uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej, podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej) i biznes planu w tym zasad przygotowania biznes planu, metod, opracowania analiz marketingowych, finansowych i SWOT. Szkolenie miało na celu przygotowanie lokalnych grup działania do obsługi przedsiębiorców.	85.59.Z

działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania. W ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego prowadzono punkt obsługi Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych w zakresie poręczenia dotacji udzielanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Świeciu oraz Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy. W tym zakresie przyjmowano wnioski, prowadzono obsługę komisji i przygotowywano dokumenty do poręczenia takie jak promesa, umowy poręczenia. Beneficjenci zainteresowani poręczeniem przechodzą całą procedurę w Inkubatorze.	70.22.Z
--	---	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD.2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
68.20.Z	Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi. w ramach prowadzonej działalności gospodarczej prowadzono wynajem powierzchni biurowej i produkcyjnej przedsiębiorcom. Ponadto w ramach wynajmu prowadzono również wynajem sal szkoleniowych i konferencyjnych wraz z pełnym wyposażeniem audiowizualnym (m.in.: rzutnik multimedialny, tablica, ekran) pod potrzeby szkoleń, konferencji i kursów zawodowych dla firm szkoleniowych, które realizowały projekty szkoleniowe dla osób bezrobotnych oraz pod potrzeby innych przedsiębiorców.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	390,189.91 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	85,418.59 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	7,951.23 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	176,788.20 zł
d) Przychody finansowe	10.80 zł
e) Pozostałe przychody	120,021.09 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	7,418.59 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	119,000.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	119,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	15,120.00 zł
a) ze składek członkowskich	120.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	0.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	15,000.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł

e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		248,651.32 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		9,534.20 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		6,479.78 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Realizacja programu grantowego Działaj Lokalnie w ramach którego udzielano wsparcia innym organizacjom pozarządowym w formie re-grantingu na działania dla dobra wspólnego.	6,375.00 zł
2	Na realizację projektu „Twój 1% zadziała lokalnie”	104.78 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	436,063.35 zł	6,479.78 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	90,596.51 zł	6,479.78 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	8,046.97 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	81,302.50 zł	
d) koszty finansowe	4,391.82 zł	
e) koszty administracyjne	116,363.09 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	135,362.46 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		3,104.78 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-5,177.92 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-95.74 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		95,485.70 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		64,933.25 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych		0.00 zł

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	10,518.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	6.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	3.6 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	15.00 osób fizycznych	
	0.00 osób prawnych	

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	209,808.06 zł
a) z tytułu umów o pracę	196,765.06 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	194,965.06 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	1,800.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	13,043.00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	8,600.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2,400.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	6,200.00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	34,160.59 zł

4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	283.33 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	17,484.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	200.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4,600.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości	-pomoc osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności gospodarczej, jak również działającym firmom. Dodatkowo zakłada się: ☐ promocję małej przedsiębiorczości, ☐ promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy zagrożonych zwolnieniem z pracy, tworzenie nowych miejsc pracy, ☐ zagospodarowywanie obiektów pod działalność gospodarczą, ☐ promowanie prowadzenia własnych działalności gospodarczych ☐ wsparcie osób młodych w wejściu na rynek pracy ☐ wsparcie młodych NGO	Powiat Świecki	50,000.00 zł
2	Działanie na rzecz wspierania rozwoju gospodarczego w gminie	-pomoc osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności gospodarczej, jak również działającym firmom. Dodatkowo zakłada się: ☐ promocję małej przedsiębiorczości, ☐ promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy zagrożonych zwolnieniem z pracy, tworzenie nowych miejsc pracy, ☐ zagospodarowywanie obiektów pod działalność gospodarczą, ☐ promowanie prowadzenia własnych działalności gospodarczych ☐ wsparcie osób młodych w wejściu na rynek pracy ☐ wsparcie młodych NGO	Gmina Świecie	60,000.00 zł
3	Przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej „Inkubator Przedsiębiorczości do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych.	przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej „Inkubator Przedsiębiorczości do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych.	Powiat Świecki	9,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Starosta Świecki	3
2	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

 Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--	--	--	--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Zdzisław Plewa Grzegorz Dudzik Wojciech Wyborski 10-07-2017	Data wypełnienia sprawozdania	2017-06-13
--	--	-------------------------------	------------